



UNIVERSITAS TERBUKA

FSIP4317

# PANDUAN BERPRAKTIK PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DIGITAL



WIDIYANTO

# DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>i</b>
<b>A. PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>B. TUJUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>C. RUANG LINGKUP</b> .....	<b>1</b>
<b>D. KEGIATAN PRAKTIK</b> .....	<b>1</b>
Ketentuan Praktik .....	1
Prosedur Mata Kuliah Bepraktik.....	3
Persiapan Praktik .....	5
Pelaksanaan Praktik .....	6
<b>E. PENILAIAN PELAPORAN</b> .....	<b>9</b>
Bobot Penilaian .....	9
Komposisi Penilaian.....	9
Rubrik penilaian .....	9
Prosedur Penilaian.....	11
<b>F. MONITORING DAN EVALUASI</b> .....	<b>11</b>

## **A. PENDAHULUAN**

Mata kuliah ini membahas tentang masalah konseptual, praktis, dan teknis pengembangan perpustakaan digital. Secara spesifik dibahas tentang fondasi teoretis, infrastruktur teknis, organisasi informasi, pengembangan koleksi, pemustaka & layanan, evaluasi, serta masalah sosial, budaya, dan kebijakan, serta perkembangan perpustakaan digital. Mata kuliah ini relevan dengan mata kuliah teknologi informasi dan komunikasi. Melalui mata kuliah Pengembangan Perpustakaan Digital (FSIP4317) mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan untuk mengembangkan perpustakaan digital berdasarkan pengetahuan yang telah diperolehnya. Kemampuan ini akan membekali mahasiswa dalam melakukan pengembangan perpustakaan digital.

## **B. TUJUAN**

Tujuan kegiatan praktik dalam mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam pengembangan koleksi digital, mengelola metadata, merancang dan menerapkan sistem perpustakaan digital.

## **C. RUANG LINGKUP**

1. Kegiatan praktik
2. Penilaian kegiatan praktik
3. Monitoring dan evaluasi.

## **D. KEGIATAN PRAKTIK**

### **Ketentuan Praktik**

1. Persyaratan
  - a) Mahasiswa
    - 1) Sudah melakukan registrasi Mata Kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital.
    - 2) Wajib mengikuti tutorial *online* Mata Kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital pada laman *elearning.ut.ac.id*

b) Tutor

- a. Tutor berasal dari dosen PTN atau PTS/Praktisi yang memiliki basis pendidikan akhir minimal Magister Ilmu Perpustakaan, Teknologi Informasi, Sistem Informasi, atau yang relevan dengan bidang perpustakaan digital.
- b. Tutor yang berasal dari praktisi sudah memiliki pengalaman di bidang perpustakaan digital dan lembaga berbadan hukum minimal 2 (dua) tahun.
- c. Bersedia memenuhi peraturan tentang pelaksanaan mata kuliah berpraktik yang ditetapkan oleh Universitas Terbuka

2. Tugas dan kewajiban dalam pelaksanaan praktik/berpraktik

a) Mahasiswa

- 1) Mahasiswa wajib mempelajari modul materi konsep dan teori pada Buku Materi Pengembangan Perpustakaan Digital dan materi pengayaan pada kelas tutorial *online*.
- 2) Mahasiswa wajib mempelajari panduan berpraktik FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital.
- 3) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan tutorial *online* selama 8 (delapan) sesi.
- 4) Mahasiswa wajib mengerjakan semua tugas praktik yang tersedia pada Sesi 3 (Tugas Praktik 1), Sesi 5 (Tugas Praktik 2), dan Sesi 7 (tugas Praktik 3).
- 5) Mahasiswa wajib berpartisipasi pada setiap forum diskusi untuk mengikuti bimbingan bersama tutor secara asinkronus.
- 6) Mahasiswa wajib mengikuti bimbingan *online* melalui tutorial webinar yang tersedia pada Sesi 4, Sesi 7 dan Sesi 8

b) Tutor

- 1) Mempelajari Buku Materi Pokok Produksi Media dan Panduan Berpraktik FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital
- 2) Melaksanakan tutorial *online* selama 8 (delapan) sesi pada laman *elearning.ut.ac.id*
- 3) Mengunggah video sapaan pada setiap sesi di kelas tutorial *online*
- 4) Aktif memberikan bimbingan secara asinkronus dalam mengarahkan penugasan praktik pada setiap forum diskusi.
- 5) Menilai dan memberikan umpan balik atas diskusi maupun tugas praktik yang diunggah oleh mahasiswa
- 6) Melaksanakan tutorial webinar sesuai jadwal yang ditetapkan

- 7) Membimbing dan mengevaluasi kegiatan berpraktik yang dilakukan mahasiswa
- 8) Membuat laporan mengenai pelaksanaan kegiatan tutorial *online* sesuai form laporan yang tersedia

c) Program Studi

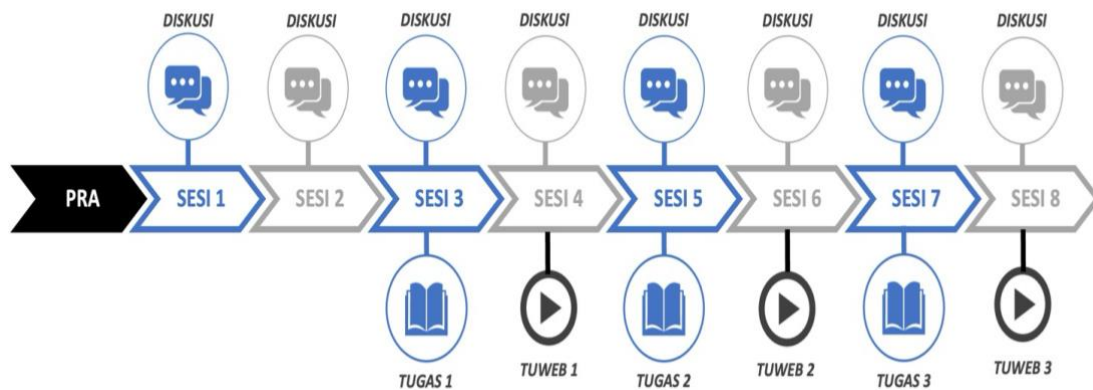
- 1) Memastikan panduan tersedia dan diperoleh/dapat diakses oleh mahasiswa dan pembimbing/UT Daerah;
- 2) Menilai dan memberikan umpan balik atas diskusi maupun tugas praktik yang diunggah oleh mahasiswa
- 3) Melaksanakan tutorial webinar sesuai jadwal yang ditetapkan
- 4) Membimbing dan mengevaluasi kegiatan berpraktik yang dilakukan mahasiswa
- 5) Membuat laporan mengenai pelaksanaan kegiatan tutorial *online* sesuai form laporan yang tersedia
- 6) Berkoordinasi dengan UT Daerah;
- 7) Melakukan sosialisasi kepada UT Daerah dan mahasiswa; serta
- 8) Melakukan monitoring dan evaluasi.

### **Prosedur Mata Kuliah Bepraktik**

Mata kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital merupakan mata kuliah berpraktik sebesar 3 SKS (2 SKS Teori dan 1 SKS Praktik). Mahasiswa yang mengikuti mata kuliah ini wajib mempelajari materi pada BMP Pengembangan Perpustakaan Digital untuk menguasai pengetahuan dasar mengenai sejarah dan konsep perpustakaan, manajemen koleksi dan preservasi koleksi, organisasi informasi, akses informasi dan temu balik, layanan, dampak, strategi dan teknik evaluasi, profesi pustakawan dan tren pada perpustakaan digital. Mahasiswa mengerjakan 3 (tiga) tugas praktik yang tersedia pada laman *elearning.ut.ac.id*. Adapun ruang lingkup praktik yang dilakukan mahasiswa sebagai berikut,

1. Mahasiswa melakukan instalasi otomatis perpustakaan dengan terlebih dahulu menginstal web *server*. Kemudian melakukan pengaturan dasar sistem termasuk pengguna.
2. Mahasiswa melakukan input koleksi cetak dan digital serta melakukan pengelolaan metadata.
3. Mahasiswa melakukan simulasi pelayanan menggunakan otomatis perpustakaan yang telah dikerjakan sebelumnya, baik koleksi cetak maupun digital serta *backup* dan *restore* data.

Berdasarkan tiga ruang lingkup pengerjaan tugas praktik tersebut mahasiswa wajib mengikuti kegiatan tutorial *online* sebagai bentuk pembelajaran terstruktur dan terbimbing dengan rincian sebagai berikut;



**Gambar 1.** Alur Modus Tutorial *Online* Mata Kuliah Berpraktik FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital

Pada sesi 1, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 1, materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 1 tentang persiapan praktik mengenai konsep perpustakaan digital dan manajemen pengembangan, pengadaan serta strategi digitalisasi, selain itu mahasiswa dapat mengerjakan Tes Formatif 1.

Pada sesi 2, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 2, materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 2 tentang organisasi informasi digital yang memuat klasifikasi dan meta data digital, selain itu mahasiswa dapat mengerjakan Tes Formatif 2.

Pada sesi 3, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 3 tentang akses dan temu balik informasi di berbagai sumber informasi, materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 3 tentang kendala yang dihadapi, pengerjaan Tes Formatif 3 dan Tugas Praktik 1 yang wajib diunggah pada Tugas 1.

Pada sesi 4, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 4 tentang merancang layanan, pemasaran, dan promosi perpustakaan digital, selain itu terdapat materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 4. Mahasiswa dapat mengerjakan Tes Formatif 4 dan mengikuti Tuweb 1, jika terdapat revisi tutor memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengumpulkan kembali Tugas 1 di Sesi 3). Selain itu pada Tuweb 1 membahas perancangan Tugas Praktik 2. •

Pada sesi 5, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 5 tentang Evaluasi Perpustakaan Digital. Terdapat materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 5 tentang kendala yang dihadapi, pengerjaan Tes Formatif 5 dan Tugas Praktik 2 yang wajib diunggah pada Tugas 2.

Pada sesi 6, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 6 tentang Permasalahan HKI, privasi, dan keamanan dalam praktik perpustakaan digital. Selain itu terdapat materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 6 Tes Formatif 6 dan Tuweb 2 untuk membahas Praktik 2 yang telah dilakukan. Jika terdapat revisi tutor memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengumpulkan kembali Tugas 2 di Sesi 5. Selain itu membahas perancangan Tugas Praktik 3

Pada sesi 7, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 7 tentang karakteristik profesi pustakawan dalam era digital. Sesi ini juga memuat materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 7 tentang kendala yang dihadapi, pengerjaan Tes Formatif 7 dan Tugas Praktik 3 yang wajib diunggah pada Tugas 3.

Pada sesi 8, Mahasiswa akan mempelajari materi konsep esensi inisiasi 8 terkait *trend* perpustakaan digital. Sesi 8 juga memuat materi pengayaan, bimbingan asinkronus melalui forum diskusi 8 tentang mengenai kendala yang dihadapi dalam mengerjakan tugas praktik, Tes Formatif 8 dan Tuweb 3 untuk membahas tentang Tugas Praktik 3.

## **Persiapan Praktik**

Untuk dapat melakukan praktik, perlu dipersiapkan perangkat-perangkat sebagai berikut;

1. Perangkat komputer digunakan sebagai tempat instalasi yang mendukung perangkat lunak yang akan di *install*.
2. Sistem operasi dapat menggunakan Windows, Linux, Mac OS atau lainnya yang mendukung aplikasi otomasi dan web *server*.
3. Web *server* dapat disesuaikan dengan sistem operasi yang digunakan serta mendukung otomasi perpustakaan.
4. SLiMS 9 Bulian memerlukan perangkat lunak dengan spesifikasi minimal Apache web *server version 2.4*; MySQL *version 5.7 and or MariaDB version 10.3*; PHP *version 8.1*; PHP GD *enabled*; PHP *gettext enabled*; PHP *mbstring*; phpMyAdmin *and or Adminer (optional)*.

## **Pelaksanaan Praktik**

Praktik Pengembangan Perpustakaan Digital terdiri dari beberapa tahap, yaitu instalasi web *server*, instalasi otomasi perpustakaan, konfigurasi awal otomasi perpustakaan, input data pengguna, input koleksi cetak dan digital, simulasi layanan, akses koleksi, *backup* dan *restore* data. Praktik tersebut dilakukan pada Tugas Praktik 1, Tugas Praktik 2 dan Tugas Praktik 3 pada *elearning*.

Sesi	Kompetensi	Sumber Belajar	Tugas Praktik	Petunjuk Praktik	Bukti Praktik
3	Mahasiswa mampu melakukan organisasi informasi digital	BMP FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital  PUST4490 - A Panduan Praktik Kerja Perpustakaan	1) Instalasi Web Server 2) Instalasi dan konfigurasi dasar Otomasi Perpustakaan	<p><i>Install</i> web server pada komputer sesuai dengan versi sistem operasi. Web server dan DBMS dapat menggunakan XAMPP yang dapat diunduh pada laman <a href="https://www.apachefriends.org/index.html">https://www.apachefriends.org/index.html</a>. Panduan instalasi dapat dilihat pada dilihat pada materi pengayaan.</p> <p>Setelah Web server dan DBMS dapat berjalan dengan baik, selanjutnya proses instalasi otomasi perpustakaan. Otomasi Perpustakaan dapat menggunakan SLiMS versi 9 Bulian. Master SLiMS dapat diunduh di <a href="https://slims.web.id/web/">https://slims.web.id/web/</a></p> <p>Web server untuk SLiMS 9 Bulian harus memenuhi spesifikasi teknis, antarlain;  Apache web server version 2.4;  MySQL version 5.7 and or MariaDB version 10.3;  PHP version 8.1;  PHP GD enabled;  PHP gettext enabled;  PHP mbstring;  phpMyAdmin and or Adminer (optional).</p> <p>Setelah instalasi selesai, maka perlu melakukan konfigurasi seperti nama, alamat, <i>template</i>, hak akses, akun anggota dan pengelola, perpustakaan. <b>Nama Perpustakaan</b> harus isi dengan <b>NAMA MAHASISWA</b>.</p>	Laporan Praktik memuat proses instalasi dan konfigurasi.
5	Mahasiswa mampu melakukan organisasi informasi,		1) Input koleksi cetak, digital 2) Pencarian, akses koleksi digital.	<p>Input data koleksi cetak minimal 10 judul buku.  Koleksi digital minimal 3 judul buku digital atau buku cetak yang didigitalisasi.  Hasil input koleksi dilakukan pencarian pada OPAC dan koleksi dapat diakses oleh pemustaka.</p>	Laporan Praktik memuat proses input koleksi cetak

Sesi	Kompetensi	Sumber Belajar	Tugas Praktik	Petunjuk Praktik	Bukti Praktik
	mengakses informasi dan temu balik digital		3) Pengelolaan metadata.	Lakukan export metadata dari koleksi yang telah di <i>input</i> . Lakukan <i>import</i> metadata koleksi baru ke SLiMS.	dan digital, pencarian dan akses koleksi yang telah di <i>input</i> serta pengelolaan metadata.
7	Mahasiswa mampu melakukan preservasi koleksi digital		1) Simulasi layanan perpustakaan yang meliputi peminjaman, pengembalian koleksi. 2) <i>Backup</i> dan <i>restore</i> data otomatis perpustakaan yang telah dibangun.	Simulasi meliputi peminjaman dan pengembalian koleksi oleh pemustaka.  <i>Backup database</i> dan <i>file</i> SLiMS. <i>Restore database</i> dan <i>file</i> SLiMS dengan nama direktori/folder dan <i>database</i> yang berbeda.	Laporan Praktik memuat simulasi layanan, <i>backup</i> dan <i>restore</i> data.

## E. PENILAIAN PELAPORAN

### Kriteria Penilaian Praktik/Berpraktik

Kriteria penilaian kegiatan berpraktik FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital terdiri dari bobot penilaian, komposisi penilaian, persyaratan minimal nilai kelulusan mata kuliah yang harus dipenuhi, masa berlaku nilai berpraktik dan rubrik penilaian. Penjelasan lebih lanjut dapat dilihat sebagai berikut:

### Bobot Penilaian

Mata kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital terdiri dari pembelajaran mandiri, pembelajaran terstruktur dan tugas terstruktur yang diberikan melalui kegiatan praktik *online* pada kelas tutorial. Tugas tersebut memiliki bobot penilaian masing-masing sebesar **Tugas 1: 30%, Tugas 2: 35%, dan Tugas 3: 35%**.

### Komposisi Penilaian

Mata kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital merupakan mata kuliah berpraktik yang memiliki komposisi penilaian akhir mata kuliah terdiri dari:

**60% kegiatan tutorial (praktik *online*) + 40% Ujian Akhir Semester (UAS)**

Adapun masa berlaku nilai praktik *online* hanya berlangsung selama 1 (satu) semester. Kegiatan praktik *online* melalui tutorial di lama *elearning.ut.ac.id* merupakan kegiatan wajib yang harus diikuti mahasiswa.

### Rubrik penilaian

Rubrik penilaian merupakan panduan tutor atau mahasiswa untuk melakukan penilaian atau evaluasi dari tugas yang diberikan. Berikut rubrik penilaian Tugas 1, Tugas 2 dan Tugas 3:

**Tabel 1.** Pedoman Penilaian

No	Aspek Penilaian	Skor Maksimal
	Praktik 1	100
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan perangkat (XAMPP/LAMPP, PHP, MySQL, Apache) dengan benar</li> <li>• Berhasil menginstal web <i>server</i> tanpa <i>error</i></li> <li>• Konfigurasi <i>service</i> (Apache/MySQL) berjalan normal</li> <li>• Web <i>server</i> dapat diakses via <i>localhost</i> / IP</li> <li>• Mengunduh &amp; mengekstrak SLiMS ke web <i>server</i> dengan benar</li> <li>• Membuat <i>database</i>, <i>user</i>, dan konfigurasi koneksi SLiMS</li> <li>• Instalasi awal selesai tanpa <i>error</i></li> <li>• Mengisi identitas perpustakaan, <i>email</i>, <i>timezone</i>, bahasa</li> <li>• Mengisi data master (jenis bahan, GMD, lokasi, tipe anggota)</li> <li>• SLiMS dapat diakses (<i>staff client</i> &amp; OPAC), <i>login</i> berhasil</li> </ul>	<p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p>
2	Praktik 2	100
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menginput data bibliografi koleksi cetak (judul, pengarang, klasifikasi, GMD, dll)</li> <li>• Menginput data bibliografi koleksi digital (<i>e-book</i>, PDF, audio, video, dll) beserta file lampiran</li> <li>• Menambahkan eksemplar/<i>item</i> (<i>barcode</i>, lokasi, tipe koleksi)</li> <li>• Menggunakan OPAC untuk pencarian koleksi dengan kata kunci, pengarang, atau subjek</li> <li>• Menggunakan fitur pencarian lanjutan (<i>advanced search</i>, filter lokasi, tahun, jenis bahan)</li> <li>• Mengakses dan membuka koleksi digital (<i>fulltext/preview</i>) sesuai hak akses</li> <li>• Mengedit metadata bibliografi (judul, pengarang, klasifikasi, ISBN, dll.) sesuai standar ISBD/MARC</li> <li>• Menambahkan metadata teknis (format file, ukuran, deskripsi digital)</li> <li>• Melakukan <i>export &amp; import</i> metadata (JSON/MARCXML) untuk preservasi dan interoperabilitas</li> </ul>	<p style="text-align: right;">15</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">15</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">10</p>
3	Praktik 3	100
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu <i>login</i> dengan benar dan masuk ke menu layanan sirkulasi</li> <li>• Memilih/menentukan anggota yang benar sebelum transaksi</li> <li>• Melakukan transaksi peminjaman sesuai aturan (jumlah eksemplar, lama pinjam, denda otomatis, dsb.)</li> <li>• Mengembalikan koleksi sesuai prosedur, memperhatikan denda bila ada</li> <li>• Melakukan semua langkah dengan runtut, tanpa <i>error</i>, dan data tercatat dengan benar</li> <li>• Persiapan <i>Backup</i> Menentukan lokasi penyimpanan &amp; nama file <i>backup</i> yang sesuai</li> <li>• Proses <i>Backup</i> Melakukan <i>backup database</i> sistem otomatis (misalnya MySQL dari SLiMS) dengan benar</li> </ul>	<p style="text-align: right;">5</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">15</p> <p style="text-align: right;">15</p> <p style="text-align: right;">5</p> <p style="text-align: right;">10</p> <p style="text-align: right;">15</p>

No	Aspek Penilaian	Skor Maksimal
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses <i>Restore</i> Melakukan <i>restore</i> data ke sistem hingga <i>database</i> kembali berjalan normal</li> </ul>	15
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verifikasi Data Mengecek apakah data hasil <i>restore</i> sesuai dengan data sebelumnya (tidak korup/terpotong)</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumentasi Proses Mencatat/menyampaikan langkah <i>backup-restore</i> dengan jelas (lisan/tertulis)</li> </ul>	5

### Prosedur Penilaian

Tugas praktik FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital terdiri dari 3 tugas besar dalam bentuk karya. Adapun prosedur penilaian sebagai berikut:

1. Mahasiswa wajib mengumpulkan hasil karya sesuai jadwal yang telah ditetapkan pada laman tutorial *online*.
2. Hasil karya paling lambat dikumpulkan 7 hari setelah masa praktik berakhir. Namun mahasiswa diberikan waktu tambahan selama 7 hari untuk masa pengumpulan revisi setelah berlangsungnya kegiatan tuweb atau *feedback* dari masing-masing tutor.
3. Pengumpulan yang melewati batas waktu atau tidak dikumpulkan melalui laman *elearning.ut.ac.id* akan dianggap tidak mengikuti kegiatan praktik.
4. Pengumpulan tugas praktik wajib melalui laman *elearning.ut.ac.id* diunggah pada fitur Tugas 1 (Sesi 3), Tugas 2 (Sesi 5), dan Tugaas 3 (Sesi 7).
5. Hasil karya yang diunggah harus berupa file PDF
6. Penilaian kegiatan berpraktik dilakukan oleh masing-masing tutor yang didasarkan pada rubrik penilaian tugas.
7. Perhitungan nilai akhir mata kuliah dilakukan oleh Pusat Pengujian, setelah mahasiswa mengikuti Ujian Akhir Semester.

### F. MONITORING DAN EVALUASI

Monitoring dan evaluasi (monev) merupakan bagian penting dari pengelolaan kegiatan praktik atau berpraktik untuk memastikan bahwa pelaksanaannya sesuai dengan tujuan pembelajaran dan standar mutu yang telah ditetapkan. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi di Program Studi Ilmu Perpustakaan untuk mata kuliah FSIP4317 Pengembangan Perpustakaan Digital mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pemantauan Tutorial Tatap Muka/Tutorial Webinar dan Praktik/Praktikum Program Diploma/Sarjana yang dikeluarkan oleh Pusat PBB-LPPMP.